UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA SARAWAK

BORANG PERMOHONAN TAMBANG EHSAN

(PEKELILING PERKHIDMATAN BIL. 5/1978)

A. BUTIR DIRI PEGAWAI

1. Nama Pegawai : ……..……..…

2. Jawatan / Gred : ..... 3. No.Pekerja : ……

4. Alamat Rumah : ……..……
……..……

5. Wilayah Asal : ……..……

6. Bandar Utama Wilayah Asal ……..……..……

7. Tarikh Lapor Diri : ……..……

8. Tarikh Kemudahan Diperlukan ……..……..……

9. Kemudahan digunakan bagi kali:
(Kemudahan ini terhad kepada 4 kali sahaja sepanjang perkhidmatan, sila tanda √ pada ruang berkaitan).

1		**2**		**3**		**4**	

B. PERMOHONAN PEGAWAI (sila tanda √ di ruangan yang berkaitan)

Saya memohon menggunakan Kemudahan Tambang Ehsan untuk:

i. Diri sendiri ke bandar utama wilayah asal bagi menziarahi *ibu/bapa/ibu mertua /bapa mertua yang *sakit tenat/meninggal dunia ☐

C. PENGAKUAN PEGAWAI

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar.

Tandatangan Pegawai : …… Tarikh : ……..……

D. KELULUSAN TIMBALAN PENDAFTAR KANAN

Permohonan ini **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN**.

…….. ……..……
Tandatangan & Cop Tarikh

❖ *Sila sertakan salinan sijil kematian dan tambang tiket kapal terbang.*

/sma